Ana Cristina Inteiro Guindeira (1 / 2)
Chefe de Divisão
Data Assinatura: 30/01/2026
HASH: 827b60326707 2f68ab1fc91d09cfb210

Ana Maria Proença Filipe (2 / 2)
Vice-Presidente da Câmara Municipal
Data Assinatura: 30/01/2026
HASH: 1f15bb07d4096f0aad6a4296b0eabdab

ATA

Processo nº	Órgão Colegial
CM/2026/2	Câmara Municipal

DADOS DA REALIZAÇÃO DA SESSÃO

Tipo Convocatória:

Ordinária

Data:

27 de janeiro de 2026

Duração:

Inicio às 16:05 e fim às 17:10

Local:

Sala 5

Presidida por:

Ana Maria Proença Filipe

Secretariada por:

Ana Cristina Inteiro Guindeira

Presenças na sessão:

Nome Completo	Presente
Pedro Miguel De Carvalho Duarte	NÃO
Vera Lúcia Pires De Carvalho	SIM
Ana Maria Proença Filipe	SIM
Francisco Pedro Salgado Gouveia	SIM
Patrícia Alexandra Martinho Bastos de Carvalho	SIM

Justificações de não comparência:

1. Pedro Miguel de Carvalho Duarte: tendo-lhe sido justificada a referida falta.

Verificadas as presenças e respetivo quórum da sessão, a Sr.ª Vice-Presidente abriu a sessão, procedendo à deliberação sobre os assuntos constantes da ordem de trabalhos.

A) Período antes da ordem do dia

Período antes da ordem do dia

Nos termos do artigo 52º, do anexo I da Lei 75/2013, de 12 de setembro, na sua versão

Código Validação: AHJGQLCPN9L2NZFGR26E6NG5K
Verificação: https://fozcoa.balcaoeletronico.pt/
Documento assinado eletronicamente na plataforma esPublico Gestiona |Página 1 / 8

atual, foi iniciado o período antes da ordem do dia, com as seguintes intervenções:

1 - O Sr. Vereador do Partido Socialista (PS), Francisco Gouveia, questionou os temas que foram debatidos/deliberados na reunião com a Associação de Municípios da Douro Superior (AMDS).

A Senhora Vereadora do Partido Social Democrata, Dr.ª Patrícia Carvalho, informou que um dos temas em análise foi o *Concurso Público Internacional n.º 1/2025 – "Prestação de Serviços de Gestão de Recolha e Transporte de Resíduos, Lavagem e Manutenção de Contentores e Limpeza Urbana para os Municípios do Douro Superior"*. Esclareceu igualmente que o procedimento deverá estar adjudicado até ao final do mês de fevereiro.

Foi igualmente analisada a concertação das Festas da Amendoeira em Flor entre todos os municípios que integram a Associação de Municípios do Douro, sublinhando-se a relevância destas festividades enquanto elemento diferenciador do património cultural, turístico e económico da região. Reconhecendo o papel estratégico que o evento desempenha na promoção do território e no reforço da identidade coletiva dos concelhos participantes, a Associação reiterou o compromisso de promover, divulgar e dinamizar, de forma articulada, todos os eventos na sua página oficial, assegurando uma comunicação integrada e valorizadora desta celebração emblemática.

2- O Sr. Vereador do PS, Francisco Gouveia, questionou, se com esta divulgação conjunta, não corremos o risco de perder a nossa identidade de capital da amendoeira em flor.

A Senhora Vereadora do Partido Social Democrata, Dr.ª Patrícia Carvalho, reiterou que, pelo contrário, a estratégia de divulgação conjunta constitui uma oportunidade para ampliar a projeção do território no seu conjunto, fortalecendo a visibilidade regional sem comprometer a identidade própria de cada município. Sublinhou ainda que esta abordagem colaborativa permite valorizar as especificidades locais, garantindo que a marca e o reconhecimento individual de cada concelho sejam preservados e destacados no âmbito de uma promoção mais abrangente e eficaz.

Sobre este assunto, interveio igualmente a Senhora Vice-Presidente, Dr.ª Ana Filipe, salientando a importância de o Município avaliar a afluência de visitantes aos diversos eventos, de modo a aferir o retorno gerado nos diferentes setores da economia local.

3-O Sr. Vereador do PS, Francisco Gouveia, questionou sobre a publicação na página do Município, sobre os resultados das análises da água de consumo do Pocinho, concretamente, os resultados dos níveis de cloro.

A Senhora Vereadora do Partido Social Democrata, Dr.ª Patrícia Carvalho, informou que, face aos problemas estruturais identificados nessa conduta, e em conformidade com as orientações do Senhor Delegado de Saúde, o Município adotou de imediato uma medida preventiva de desaconselhamento da utilização da água por pessoas vulneráveis, conforme

Código Validação: AHJGQLCPN9L2NZFGR26E6NG5K
Verificação: https://fozcoa.balcaoeletronico.pt/
Documento assinado eletronicamente na plataforma esPublico Gestiona |Página 2 / 8

edital oportunamente afixado.

Mais acrescentou que, nos próximos dias, será realizada uma nova análise à água, devidamente suportada por informação técnica atualizada, de forma a permitir restabelecer a normal reposição do abastecimento com as garantias de segurança e qualidade exigidas.

O Sr. Vereador do PS, Francisco Gouveia, solicitou o envio das análises.

4-O Sr. Vereador do PS, Francisco Gouveia informou que a Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Vila Nova de Foz Côa, e a propósito de uma candidatura, tem que comunicar ao comando de Vila Real até ao dia 26/02/2026, a intenção de constituir uma segunda Equipa de Intervenção Permanente (EIP), sendo necessário perceber qual a posição do município, se o mesmo irá apoiar financeiramente a constituição de uma 2.ª equipa da EIP, à semelhança do que já acontece em relação à equipa existente.

A Senhora Vereadora do Partido Social Democrata, Dr.ª Patrícia Carvalho, informou que esta matéria deverá ser analisada em articulação com o Coordenador Municipal de Proteção Civil, comprometendo-se a apresentar uma resposta dentro do prazo indicado.

Acrescentou ainda que, no âmbito da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Vila Nova de Foz Côa, se encontra a ser elaborado um Regulamento de Apoio ao Bombeiro, reconhecendo tratar-se de um tema de elevado mérito e relevância para a valorização do serviço prestado por estes profissionais.

5 – “A Senhora Vereadora do PS, Dr.ª Vera Carvalho, interveio para assinalar que, face ao início das comemorações das Amendoeiras em Flor, se antecipa um incremento substancial no fluxo de visitantes. Nesse sentido, manifestou a sua preocupação quanto ao estado dos percursos pedestres, com particular incidência nos Passadiços do Côa. A Sra. Vereadora reiterou a necessidade premente de intervenção ao nível da limpeza/manutenção e da sinalética, bem como da instalação de bebedouros, áreas de descanso adequadas e áreas de acessibilidade em situação de emergência.

Deste modo sugeriu a instalação de:

- Recipientes para o lixo ao longo dos passadiços como medida de caráter preventivo e educativo em pontos estratégicos;

- Fontes de água potável (bebedouros);

- Zonas de descanso com bancos que não obstruam a passagem;

-Sinalética de alerta (riscos associados à época de inverno e de verão; características de percurso-apresenta uma inclinação acentuada e o estado do piso dos passadiços e algumas recomendações vitais).

- Reforço de zonas acesso em caso de emergência”.

A Senhora Vereadora do PSD, Dr.ª Patrícia Carvalho, respondeu que o município está a

Código Validação: AHJGQLCPN9L2NZFGR26E6NG5K
Verificação: https://fozcoa.balcaoeletronico.pt/
Documento assinado eletronicamente na plataforma esPublico Gestiona |Página 3 / 8

preparar um dossiê formativo no sentido de dar formação de primeiros socorros e de manuseamento de Desfibrilhadores Automáticos Externos (DAE) aos funcionários da Fundação Côa Parque.

6- “A Senhora Vereadora do PS, Dr.ª Vera Carvalho, alertou para a permanente necessidade de se proceder a ações de manutenção e limpeza no Cais do Pocinho, sublinhando a importância da preservação daquela infraestrutura. A relevância do Cais do Pocinho é indissociável da sua função como catalisador do turismo fluvial e de natureza. A sua localização privilegiada permite a dinamização de fluxos de visitantes que impulsionam a economia local”.

A Senhora Vereadora do PSD, Dr.ª Patrícia Carvalho, respondeu que está a ser preparado um novo caderno de encargos para aquisição de serviços de limpeza e recolha resíduos, que abranja mais e melhores serviços de limpeza.

7- “A Senhora Vereadora do PS, Dr.ª Vera Carvalho, solicitou esclarecimentos junto do Executivo quanto ao ponto de situação e respetivo agendamento do processo de revisão da Carta Educativa Municipal”.

A Sr.ª Vice-Presidente Dr.ª Ana Filipe, respondeu que não está prevista a sua revisão neste momento, até porque a Carta Educativa tem um horizonte temporal de vigência, não sendo praticável faze-lo continuamente.

8 - O Senhor Vereador do Partido Socialista, Francisco Gouveia, solicitou esclarecimentos relativamente à marcação da data do evento *Trail*, uma vez que esta coincide com outras iniciativas promovidas pelo Município. Realçou, nesse sentido, a importância de acautelar estes alinhamentos no futuro, de forma a evitar sobreposições que possam condicionar a participação ou o impacto dos eventos municipais.

A Senhora Vice-Presidente, Dr.ª Ana Filipe, esclareceu que, no presente ano, as Festas da Amendoeira em Flor se prolongam até ao dia 8 de março, recordando que a realização do *Trail* ocorre tradicionalmente no início desse mês. Informou, ainda, que a respetiva data já se encontrava definida e articulada desde o ano transato, circunstância que determinou a impossibilidade de proceder ao seu ajustamento no presente momento.

9 - A Senhora Vice-Presidente, Dr.ª Ana Filipe, informou os membros da oposição de que o evento realizado no fim de semana anterior — **IV Encontro Intermunicipal de Cantadores de Janeiras** — em colaboração com diversas associações do concelho, constituiu um assinalável sucesso. Sublinhou que o Município assegurou condições de excelência para a sua concretização, deixando uma palavra de apreço e de reconhecimento a todos os grupos participantes, destacando o contributo cultural e comunitário que o evento representa.

B) Ordem do dia
Processo 431/2026. Minuta do Protocolo de Colaboração Douro Trail Adventure 2026

Código Validação: AHJGQLCPN9L2NZFGR26E6NG5K
Verificação: https://fozcoa.balcaoeletronico.pt/
Documento assinado eletronicamente na plataforma esPublico Gestiona |Página 4 / 8

com o Carlos Sá Nature Events.	
Favorável	**Tipo de votação:** Unanimidade

Factos e fundamentos legais:

PROTOCOLO DE COLABORAÇÃO

ENTRE O MUNICIPIO DE VILA NOVA DE FOZ CÔA E

CARLOS SÁ RIBEIRO, LDA.

O Município de Vila Nova de Foz Côa e a empresa Carlos Sá Ribeiro, Lda. pretendem celebrar o protocolo (em anexo) para realização do evento Foz Côa Douro Trail Adventure 2026 a realizar entre o dia 20 e 22 de fevereiro. Assim apresenta-se o referido documento para deliberação da Câmara Municipal.

A apreciar ao abrigo da competência prevista no n.º 1 do Artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação.

Tendo em conta a proposta de resolução PR/2026/236 de 20 de janeiro de 2026.

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou: por unanimidade, aprovar a minuta do protocolo supra mencionado, e corrigir a cláusula 3.ª alínea d) onde se lê: «março» deve ler-se «fevereiro».

Empreitada 53/24 Reabilitação da Escola Básica e Secundária Tenente Coronel Adão Carrapatoso - Aprovação de Cronograma Financeiro ajustado e outros planos.	
Favorável	**Tipo de votação:** Unanimidade

Factos e fundamentos legais:

Assunto: Empreitada **53/24** - Aprovação de Cronograma Financeiro ajustado e outros planos

Em virtude do atraso na consignação dos espaços da empreitada, decorrente das dificuldades na remoção de materiais e equipamentos, designadamente nos blocos A e D, os cronogramas e planos apresentados pelo empreiteiro aquando da submissão da proposta deixaram de refletir a realidade atual da obra.

Perante esta situação, o empreiteiro procedeu à submissão de um novo cronograma financeiro, bem como de planos de trabalhos, equipamentos e mão de obra ajustados, para efeitos de apreciação e aprovação.

Os serviços técnicos analisaram a documentação apresentada, concluindo não existir qualquer motivo de discordância, pelo que os referidos documentos são submetidos à aprovação do dono da obra.

Tendo em conta a proposta de resolução PR/2026/66 de 7 de janeiro de 2026.

Código Validação: AHJGQLCPN9L2NZFGR26E6NG5K
Verificação: https://fozcoa.balcaoeletronico.pt/
Documento assinado eletronicamente na plataforma esPublico Gestiona |Página 5 / 8

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou: por unanimidade, aprovar o cronograma financeiro ajustado e outros planos em conformidade com a proposta de resolução PR/2026/66 de 7 de janeiro de 2026, e enviar para a Assembleia Municipal para aprovação da reprogramação financeira para 2027.

Processo 530/2026. Proposta de Ratificação do despacho n.º 2026-0222 do Senhor Presidente da Câmara Municipal para aprovação das minutas dos protocolos de colaboração do evento – IV Encontro Intermunicipal de Cantadores de Janeiras.	
Favorável	**Tipo de votação:** Por maioria
	A favor: 2, Contra: 0, Abstenções: 2, Ausentes: 0

Factos e fundamentos legais:

Minuta dos Protocolos de Colaboração - IV Encontro Intermunicipal de Cantadores de Janeiras.

O Município de Vila Nova de Foz Côa juntamente com a Comunidade Intermunicipal do Douro, vão realizar o IV Encontro Intermunicipal de Cantadores de Janeiras dia 25 de janeiro de 2026, o evento é uma iniciativa de relevante interesse cultural, promovendo a preservação das tradições musicais populares, a identidade do território duriense e a coesão intermunicipal.

De acordo com esta premissa que a proposta de celebração do presente protocolo visa dar continuidade ao desenvolvimento da estratégia para a vida cultural do concelho através do apoio as atividades da área da música.

É necessário celebrar protocolos de colaboração com diversas associações do concelho de Vila Nova de Foz Côa para o fornecimento de refeições aos grupos de participantes do referido evento.

Considerando a urgência em celebrar os referidos protocolos, uma vez que o evento se realiza no dia 25/01/2026, o Sr. Presidente da Câmara Municipal, no uso de competência previstas no nº 3 do artigo 35º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, aprovou as respetivas minutas dos protocolos de colaboração, pelo despacho n.º 2026-0222 de 23/01/2026, ficando sujeito a ratificação na primeira reunião realizada após a sua prática.

A apreciar ao abrigo da competência prevista no n.º 1 do Artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação.

Tendo em conta a proposta de resolução PR/2026/302 de 23 de janeiro de 2026.

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou: por maioria, ratificar o despacho n.º 2026-0222, proferido em 23/01/2026, pelo Senhor Presidente da Câmara Municipal de “Considerando a

Código Validação: AHJGQLCPN9L2NZFGR26E6NG5K
Verificação: https://fozcoa.balcaoeletronico.pt/
Documento assinado eletronicamente na plataforma esPublico Gestiona |Página 6 / 8

informação técnica aprovo as minutas dos protocolos de colaboração", com os votos a favor da Sr.ª Vice-Presidente da Câmara, Dr.ª Ana Maria Proença Filipe e Dr.ª Patrícia Alexandra Martinho Bastos de Carvalho e duas abstenções da Sr.ª Vereadora Dr.ª Vera Lúcia Pires de Carvalho e do Sr. Vereador, Francisco Pedro Salgado Gouveia, que justificam que concordam com o objeto protocolado, mas não concordam com uso da competência previstas no nº 3 do artigo 35º do Anexo I da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro.

Processo 3700/2024. Contrato Programa de Desenvolvimento Cultural para ações de conservação, restauro e manutenção do património cultural no concelho de Vila Nova de Foz Côa - Apresentação de relatórios - Para conhecimento.	
Favorável	**Tipo de votação:** Unanimidade

Factos e fundamentos legais:

Relatórios dos meses de novembro e dezembro das atividades mensais desenvolvidas para ACDR-Freixo de Numão, relativos ao contrato programa de Desenvolvimento Cultural para ações de conservação, restauro e manutenção do património cultural no concelho de Vila Nova de Foz Côa.

A apreciar ao abrigo da competência prevista no n.º 1 do Artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação.

Tendo em conta a proposta de resolução PR/2026/303 de 23 de janeiro de 2026.

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou: tomar conhecimento.

Processo 543/2026. Aprovação do Mapa "Demonstração Desempenho Orçamental"	
Favorável	**Tipo de votação:** Unanimidade

Factos e fundamentos legais:

De forma a se poder introduzir o Saldo de Gerência do ano de 2025 e:

- Considerando que o Município necessita de dispor de Fundos Disponíveis para fazer face aos compromissos assumidos registados no Orçamento para 2026, nos termos do artigo 8º do Decreto-Lei nº 127/2012, de 21 de junho (Lei dos compromissos e Pagamentos em Atraso);
- Considerando que nos termos da alínea a) do nº 3 do artigo 5º do mesmo documento, integram os Fundos Disponíveis os saldos transitados do ano anterior cuja utilização tenha sido autorizada pela Câmara Municipal, ao abrigo da alínea c) do nº 1 do artigo 4º da Lei nº 8/2012, de 21 de fevereiro;
- Considerando o artigo 124º da Lei do Orçamento de Estado (Lei n.º 73-A/2025, de 30 de dezembro), sob a epígrafe "Integração do saldo de execução orçamental", onde "Após aprovação do mapa «Demonstração do desempenho orçamental» pode ser

Código Validação: AHJGQLCPN9L2NZFGR26E6NG5K
Verificação: https://fozcoa.balcaoeletronico.pt/
Documento assinado eletronicamente na plataforma esPublico Gestiona |Página 7 / 8

incorporado, por recurso a uma revisão orçamental, antes da aprovação dos documentos de prestação de contas, o saldo da gerência da execução orçamental.";

Remete-se então o Mapa Demonstração de Desempenho Orçamental em anexo.

A apreciar ao abrigo da competência prevista no n.º 1 do Artigo 33.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, na sua atual redação.

Tendo em conta a proposta de resolução PR/2026/306 de 23 de janeiro de 2026.

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou: por unanimidade, aprovar o mapa de Demonstração do Desempenho Orçamental do ano de 2025, a fim de se poder integrar o Saldo para a gerência seguinte do ano de 2025, concretamente o valor das operações orçamentais (7.293.199,45 €), conforme o estipulado no artigo 124º da Lei n.º 73-A/2025, de 30 de dezembro, (Lei do Orçamento de Estado para o ano de 2026) e enviar o mesmo à aprovação da **Assembleia Municipal.**

Resumo Diário de Tesouraria	
Favorável	**Tipo de votação:** Unanimidade

Resolução:

A Câmara Municipal deliberou: tomar conhecimento.

E não havendo mais nada a tratar, na hora 17:10, quando a Senhora Vice-Presidente da Câmara Municipal, deu por encerrada a reunião, tendo antes sido deliberado por unanimidade aprovar a presente ata, a qual depois de lida, vai ser assinada pela Senhora Vice-Presidente da Câmara Municipal e por mim, Ana Cristina Inteiro Guindeira, Chefe da Divisão Administrativa e Financeira, que a lavrei.

DOCUMENTO ASSINADO ELETRONICAMENTE

Código Validação: AHJGQLCPN9L2NZFGR26E6NG5K
Verificação: https://fozcoa.balcaoeletronico.pt/
Documento assinado eletronicamente na plataforma esPublico Gestiona |Página 8 / 8